

	<p><b>« Cercle Provisoire de Coordination »</b>  <b>Note méthodologique - Document de travail</b>  <b>Adapter l'EsC à la désignation des têtes de liste</b>  <b>Document de travail.</b></p> <p style="text-align: right;">Rédacteur : GP</p>
---	---

## Contenu

Contexte général .....	2
Les données de base .....	2
La procédure adaptée .....	2
Le déroulé (élection du Cercle permanent de Coordination) 03 octobre 2017.....	3
A l'entrée du local : .....	3
Intervention de l'animateur/trice extérieur.e .....	3
10 petits groupes .....	3
Installation du cercle électif .....	4
Expliquer les principes de l' « élection sans candidat.e. ».....	4
Présenter le déroulement concret puis le mener .....	4
Consentement des personnes désignées .....	5
Consentement de l'Assemblée.....	5
Célébration. ....	5
Le déroulé (élection des têtes de liste) 11 novembre 2017.....	6
A l'entrée du local : .....	6
Prise de parole préalable par le groupe animation : .....	6
Intervention de l'animateur/trice extérieur.e .....	6
10 petits groupes .....	6
Installation du cercle électif .....	7
Expliquer les principes de l' « élection sans candidat.e. ».....	7
Présenter le déroulement concret puis le mener. ....	7
Consentement des personnes désignées .....	7
Consentement de l'Assemblée.....	7
Célébration. ....	7
ANNEXE 1. EsC = ? .....	8
ANNEXE 2. Profil C. de Coordination = ? .....	9
ANNEXE 3. Profil « Têtes de liste » = ? .....	10
ANNEXE 4. Outil de dépouillement EsC du Cercle de coordination.....	11

## **Contexte général**

« A l'invitation de la Locale Ecolo de Liège, des citoyens et les membres d'Ecolo Liège se sont réunis afin de construire un programme politique et de construire une liste électorale en vue des élections communales de 2018. Ils ont décidé d'appeler cette démarche : "le mouvement". »  
(extrait du projet de ROI, à adopter le 03 octobre 2018)

Ce mouvement a opté pour une structure de fonctionnement par « cercles » (thématiques et temporaires *ex* : écrire le programme + de structure) et « permanents » (*ex* : animation, arbitrage, coordination...)

## **Les données de base**

Qualités de toute procédure adéquate :

- Etre transparente, intelligible aux yeux de tous et toutes et susciter l'adhésion
- Déboucher sur une liste équilibrée et crédible
- Se mettre le plus paisiblement possible en état de faire la campagne sans (trop d') amertume
- ...

Formules existantes et rejetées :

- Le « *pool* » : des candidat.e.s se présentent, poste par poste et arguments + vote à bulletin secret
- Le comité de liste. Les arbitrages se font « en coulisse » et une liste est proposée à l'assemblée, avec exposé synthétique des arguments qui justifient cette proposition.

« Intuitivement » la procédure « Election sans candidat.e », bien documentée, est en cohérence avec le projet, est connue de certains mais pas par de tous. Le cercle provisoire de coordination propose :

1. Tester une telle méthode pour la désignation du « cercle de Coordination ». Cet enjeu paraît moins stressant et permet de justifier l'essai d'une procédure. (03/10)
2. Si cela marche, on peut soutenir que cette méthode conviendra pour la liste. (11/11)

La question de fond. 100 à 150 personnes auraient la qualité de membre ouvrant le droit à participer à cette désignation. Comment adapter la procédure EsC à un tel contexte ?

## **La procédure adaptée**

Des discussions diverses et des consultations de personnes expertes ont abouti à un accord, au sein du Cercle provisoire de Coordination, sur le schéma présenté ci-dessous. L'idée générale est de « tester », pour la désignation du Cercle de Coordination une méthode « participative », qui servira de « démonstration/conviction » que cette méthode peut être utilisée, un mois plus tard, pour les têtes de liste. L'idée générale est de procéder en deux temps :

1. Recueillir tout d'abord la sensibilité de toutes les personnes présentes ayant les qualités pour participer à la décision

2. Dégager dans un second temps un groupe de 10 personnes qui vont composer le cercle utilisant la méthode de l'élection sans candidat, mais au vu et su de tous.

Un groupe de 10 correspond à un nombre gérable pour lequel la méthode est prévue. La transparence des débats est assurée par la méthode de l' «aquarium»<sup>1</sup>. Le cercle central s'exprime en présence des autres. Ces autres peuvent contribuer, silencieusement, en faisant passer des petits papiers à la personne de leur choix au sein du cercle central.

## ***Le déroulé (élection du Cercle permanent de Coordination) 03 octobre 2017***

### ***A l'entrée du local :***

- Vérifier la qualité d'électeur/trice de chaque personne ;
- Remettre à chacun.e un petit papier portant un chiffre de 1 à 10
- + bulletins Rouge et Vert + Orange

Prise de parole préalable par le cercle animation :

- (reste à écrire...)
- Nous avons opté pour un fonctionnement par Cercles. Le cercle de coordination doit être élu<sup>2</sup>
- Le cercle provisoire a réfléchi à une méthode adaptée à notre contexte et à notre projet, participatif
- Le but ce soir : nous doter d'un « Cercle permanent de Coordination », dans les termes décrits par notre ROI, pour un mandat d'un an (et trois mois)
- Voici le profil de fonction (lire le passage du rapport). Le cercle provisoire, après 4 mois de fonctionnement, identifie également les qualités suivantes :<sup>3</sup>
- Dans un souci d'efficacité et de neutralité, nous avons fait appel à une personne qui connaît la méthode, qui appuie méthodologiquement des groupes tels que le nôtre et qui est dégagée des enjeux.

### ***Intervention de l'animateur/trice extérieur.e***

- Présentation personnelle
- ...
- Toutes et tous censé.e.s être candidat.e au Cercle de Coordination. Qui souhaite/ne peut pas l'être ?
- Gérer les réponses<sup>4</sup>
- Présenter la procédure, dans les grandes lignes, de manière apaisante et sécurisante
- Vérifier la bonne compréhension et l'adhésion
- Rappeler le profil de fonction et les qualités requises
- Appeler à constitution de petits groupes, avec une méthode

### ***10<sup>5</sup> petits groupes***

- On appelle les personnes à constituer des sous-groupes de 10 personnes.

---

<sup>1</sup> Quelquefois appelée aussi « Bocal à poissons » !

<sup>2</sup> Cette élection aura lieu le 03 octobre. Le mandat sera d'un an. Est-ce une bonne idée de devoir élire un nouveau Cercle de Coordination, 11 jours avant le scrutin communal ? Suggestion : jusqu'au 31 décembre 2018.

<sup>3</sup> Voir ci-dessous, Annexe : « Profil Cercle de coordination »

<sup>4</sup> Il est vraisemblable que beaucoup de personnes se désisteront. Peu de personnes seront susceptibles d'être choisies. En afficher la liste à ce stade ? Organiser le secrétariat de cette séance s'impose.

<sup>5</sup> Ce chiffre de 10 x 10 groupes est envisagé pour créer ensuite un groupe de dix personnes constituant le cercle restreint qui procèdera à l'ESC selon méthodologie établie.

- Méthode : le petit papier reçu à l'entrée leur donne un #. Les « 1 » ensemble, les « 2 » ensemble, etc.
- Installations et bruits de chaises. Quand l'installation est terminée,
- Donner la consigne :
  - Nous avons convenu du profil du Cercle de Coordination : l'ensemble des 7 et les qualités requises.
  - Parmi celles qui ne se sont pas opposées à l'idée d'être candidates, quelles sont les 4 personnes (2 F, 2 H, un.e citoyen, un.e ecole,... ?) que nous estimons les mieux à même d'assumer cette fonction pour la coordination du mouvement ? Voici pourquoi.
  - Vous avez 30 min.
  - Vérifier l'appropriation de la consigne. Les afficher.
- Après 30 min, (il n'est pas crucial que tous les sous-groupes se soient arrêtés sur la liste des 4 personnes retenues...), les personnes s'identifient par un nombre de 1 à 10.
  - Cela fonde le tirage au sort pour le cercle suivant.
  - En effet, une personne parmi vous sera désignée pour être dans le cercle électif.

### *Installation du cercle électif<sup>6</sup>*

- Afficher un chrono, au centième de seconde. Le lancer puis l'arrêter après quelques instants. Le dernier chiffre désigne qui sera, dans chacun des premiers cercles, la personne qui est appelée à participer au cercle électif.
- Inviter les membres ainsi désignés à rejoindre le centre et les autres à faire cercle autour d'eux
- Installations et bruits de chaises. Quand l'installation est terminée,
- Expliquer le rôle de chaque personne ainsi désignée
  - Tirée au sort, cette personne n'est pas mandatée par son groupe et n'est pas tenue de défendre le choix du sous-groupe dont elle faisait partie l'instant d'avant. Par contre, elle est une « éponge » qui a entendu des noms et des arguments, des arguments et des noms,...
  - Dans le cercle électif, elle sera l'expression de la sensibilité des arguments échangés, tels qu'elle en a été témoin
  - Elle intervient dans le cercle électif avec sa sensibilité personnelle, nourrie des échanges précédents et s'insérant dans les échanges d'arguments qui vont être exprimés.
  - Elle fait le meilleur usage possible des « petits papiers » qu'elle recevrait durant les échanges
  - ...
- ...

### *Expliquer les principes de l' « élection sans candidat.e. »*

- Les caractéristiques de la formule : on se propose pas... recevabilité des arguments en regard du profil, transparence de débats
- [Comparaisons avec d'autres formules ?]
- ...

### *Présenter le déroulement concret puis le mener*

- Les étapes, au sein du Cercle
- La forme de contribution du public...
- Sélection des 7 personnes...<sup>7</sup>

<sup>6</sup> Examiner l'intérêt de ce terme par rapport à d'autres appellations possibles.

<sup>7</sup> Pour rappel : pas de classement. 7 postes, équilibre F/H + Ecolo/non ecole

*Consentement des personnes désignées<sup>8</sup>*

*Consentement de l'Assemblée*

*Célébration.*

---

<sup>8</sup> Durant le processus, une personne, entendant son nom évoqué, pourrait-elle encore, avant et jusqu'à ce moment, signaler qu'elle refuse d'en être ?

### ***A l'entrée du local :***

- Vérifier la qualité d'électeur/trice de chaque personne ;
- Remettre à chacun.e un petit papier portant un chiffre de 1 à 10
- + bulletins Rouge et Vert + Orange

### ***Prise de parole préalable par le groupe animation :***

- (reste à écrire...)
- Pour désigner le Cercles de Coordination tel que prévu par notre ROI, nous avons utilisé une méthode que nous allons réutiliser pour la désignation des têtes de liste
- Cette méthode est adaptée à notre contexte et à notre projet, participatif
- Le but ce jour : désigner 4 personnes (2 F, 2 H, un.e citoyen, un.e Ecolo... ?) que nous estimons les mieux à même de représenter le mvt eco-citoyen
- Voici le profil de fonction, tel qu'élaboré par le Cercle de Coordination (voir Annexe 3).
- Dans un souci d'efficacité et de neutralité, nous avons fait appel à une personne qui connaît la méthode, qui appuie méthodologiquement des groupes tel que le nôtre et qui est dégagée des enjeux.

### ***Intervention de l'animateur/trice extérieur.e***

- Présentation personnelle
- ...
- Toutes et tous censé.e.s être candidat.e pour ces fonctions. Qui souhaite/ne peut pas l'être ?
- Gérer les réponses<sup>9</sup>
- Présenter la procédure, dans les grandes lignes, de manière apaisante et sécurisante
- Vérifier la bonne compréhension et l'adhésion
- Rappeler le profil de fonction et les qualités requises
- Appeler à constitution de petits groupes, avec une méthode

### ***10<sup>10</sup> petits groupes***

- On appelle les personnes à constituer des sous-groupes de 10 personnes.
- Méthode : le petit papier reçu à l'entrée leur donne un #. Les « 1 » ensemble, les « 2 » ensemble, etc.
- Installations et bruits de chaises.
- Donner la consigne :
  - Voici le profil du poste et les qualités requises.<sup>11</sup>
  - Parmi celles qui ne se sont pas opposées à l'idée d'être candidates, quelles sont les 4 personnes (2 F, 2 H, un.e citoyen, un.e eco, ... ?) que nous estimons les mieux à même d'assumer cette fonction de représentation du Mvt, durant la campagne et, le cas échéant, d'exercer une fonction de CC voire d'échevin.e ou de bourgmestre ? Voici pourquoi.
  - Vous avez 45 min.
  - Vérifier l'appropriation de la consigne. Les afficher.

---

<sup>9</sup> Il est vraisemblable que beaucoup de personnes se désisteront. Peu de personnes seront susceptibles d'être choisies. En afficher la liste à ce stade ? Organiser le secrétariat de cette séance s'impose.

<sup>10</sup> Ce chiffre de 10 x 10 groupes est envisagé pour créer ensuite un groupe de dix personnes constituant le cercle restreint qui procédera à l'ESC selon méthodologie établie.

<sup>11</sup> Ce document n'a fait l'objet que d'une délibération au sein de Cercle de Coordination. S'agit-il et si oui comment ? de le valider plus largement (en Assemblée plénière... ?)

- Après 30 min, (il n'est pas crucial que tous les sous-groupes se soient arrêtés sur la liste des 4 personnes retenues...), les personnes s'identifient par un nombre de 1 à 10.
  - Cela fonde le tirage au sort pour le cercle suivant.
  - En effet, une personne parmi vous sera désignée pour être dans le cercle électif.

### *Installation du cercle électif<sup>12</sup>*

- Afficher un chrono, au centième de seconde. Le lancer puis l'arrêter après quelques instants. Le dernier chiffre désigne qui sera, dans chaque premier cercle, la personne qui est appelée à participer au cercle électif.
- Inviter les membres ainsi désignés à rejoindre le centre et les autres à faire cercle autour d'eux
- Installations et bruits de chaises.
- Expliquer le rôle de chaque personne ainsi désignée
  - Tirée au sort, cette personne n'est pas mandatée par son groupe et n'est pas tenue de défendre le choix du sous-groupe dont elle faisait partie l'instant d'avant. Par contre, elle est une « éponge » qui a entendu des noms et des arguments, des arguments et des noms,...
  - Dans le cercle électif, elle sera l'expression de la sensibilité des arguments échangés, tels qu'elle en a été témoin
  - Elle intervient dans le cercle électif avec sa sensibilité personnelle, nourrie des échanges précédents et s'insérant dans les échanges d'arguments qui vont être exprimés.
  - Elle fait le meilleur usage possible des « petits papiers » qu'elle recevrait durant les échanges
  - ...
- ...

### *Expliquer les principes de l' « élection sans candidat.e. »*

- Les caractéristiques de la formule : on se propose pas... recevabilité des arguments en regard du profil, transparence de débats...
- [Comparaisons avec d'autres formules ?]
- ...

### *Présenter le déroulement concret puis le mener.*

- Les étapes, au sein du cercle électif
- La forme de contribution du public...
- Sélection des 4-6-8-10 personnes...<sup>13</sup>

### *Consentement des personnes désignées<sup>14</sup>*

### *Consentement de l'Assemblée*

### *Célébration.*

<sup>12</sup> Examiner l'intérêt de ce terme par rapport à d'autres appellations possibles.

<sup>13</sup> Etablir une liste : a) en commençant par la tête de liste puis suivre la tirette ; b) désigner 4-6-8-10 personnes, puis déterminer leur ordre. A trancher préalablement

<sup>14</sup> Durant le processus, une personne, entendant son nom évoqué, pourrait-elle encore, avant et jusqu'à ce moment, signaler qu'elle refuse d'en être ?

## ANNEXE 1. EsC = ?

### En quelques traits le dispositif « *théorique* » de l'EsC

#### Procédure :

1. Discussion : construire l'accord sur le profil des qualités pour exercer cette tâche
2. Les bulletins de votes (dits « *Bulletins de vote bienveillant* ») sont distribués. Ils se présentent sous la forme :

Je... Propose ... .. pour cette fonction Car...
---

3. Quand les bulletins sont remplis, l'animateur rassemble les bulletins et les lit, l'un après l'autre, à voix haute. (on peut aussi procéder par tour de table, chacun.e lisant son bulletin)  
L'animateur veille, pour chaque bulletin :
  - à l'écoute
  - à une expression correcte des arguments de justification (= en référence au profil)
  - à ce qu'aucune autre intervention ne soit possible, en dehors de l'expression de chaque auteur de bulletin
4. Les qualités de tous étant explicitées, certains souhaitent-ils changer leur vote ?
5. Si oui, ceux-là remplissent un nouveau bulletin et le lisent comme ci-dessus.
6. L'animateur fait une proposition (ou appelle le groupe à faire une proposition). On traite les éventuelles objections, l'une après l'autre. (on ne prend en compte que les objections qui réfèrent à l'objectif et aux qualités pour exercer la tâche.<sup>15</sup>)
7. Le consentement de la personne désignée est sollicité.
8. Applaudissements.

#### **Avantages :**

- Les « egos » ne sont pas le moteur de la candidature
- Les personnes citées sont investies de la confiance qui leur est faite
- Le résultat n'est pas issu de la simple compilation des votes individuels mais d'une délibération balisée et collective
- ...

---

<sup>15</sup> Rappelons cette différence. En théorie, le « *Consensus* » = Tout le monde dit : Oui ! – le « *Consentement* » = Personne ne dit : Non !



## ANNEXE 2. Profil C. de Coordination = ?

# Le profil de fonction pour le cercle de Coordination + les qualités requises.

Extraits pertinents des propositions du Cercle « *Pilotage & Fonctionnement – ROI* ». (version : mai 2017)

### (Définitions)

Le cercle de coordination est l'instance permanente chargée de gérer au quotidien et de coordonner la campagne du mouvement ; après la campagne, ce cercle a vocation, dans le respect des délégations de l'assemblée lui donnera, d'assurer la mise en œuvre du programme.

### (Les cercles permanents)

Les cercles permanents sont créés pour la durée de la législature 2018-2024.

Les membres des cercles permanents sont désignés au terme d'une procédure fixée chaque fois par l'assemblée.

Les mandats sont de une année renouvelables. Sur proposition de 5 membres, l'assemblée des membres peut mettre fin aux mandats avant l'arrivée de leur terme.

Les mandataires communaux ne peuvent être membres d'un cercle permanent.

Les membres d'un cercle permanent ne peuvent être membre d'un autre cercle permanent.

Le cercle de coordination est composé de 7 membres dont au maximum 4 membres d'Ecolo et au maximum 4 membres du même genre. Il exerce des missions qui lui sont confiées par l'assemblée. Le cercle de coordination peut inviter toute personne qu'il estime utile au bon accompagnement de ses missions.

(...)

Le cercle d'animation est composé de 3 membres reconnus pour leur compétence en matière d'animation de réunion. Il a pour mission de présider et d'animer l'Assemblée. Pour chaque réunion, il désigne un de ses membres chargé de la préparer en concertation avec le cercle de coordination et ensuite de l'animer.

L'expérience de quelques mois du cercle provisoire de Coordination permet d'ajouter à ce profil général des considérations complémentaires.

- Disponibilité (temps pour des réunions, des lectures de notes diverses...)
- Créativité (contribuer à trouver des solutions originales pour rencontrer le besoins d'une expérience originale)
- Organisation (mettre les mains à la pâte pour la réalisation concrète)
- Expériences de coordination d'activités et de groupes dans des contextes similaires
- ...

### **ANNEXE 3. Profil « Têtes de liste » = ?**

## **Le profil pour les têtes de liste + les qualités requises.**

#### **Considérations préliminaires**

- Déterminer le nombre des personnes à désigner ainsi ; (les places « stratégiques » : 4 - 6 ? / 8 - 10?)
- Ne pas perdre de vue la suppression totale de l'effet dévolutif de la case de tête
- Première estimation d'une méthode pour composition du reste de la liste (45 – 39 ?)
- ...
- Dans le ROI, veiller à préciser :
  - Les règles du jeu pour l'organisation de la campagne électorale (campagnes « personnelles » ou collectives, de « composantes du Mvt Eco-Citoyen » ou du MEC, ...)
  - La présence sur la liste, conditionnée à la signature préalable d'un contrat de rétrocession ;
  - Les modalités de financement de la campagne électorale : contributions Ecolo, autres contributions + contributions individuelles
  - ...
- La législation (« tirette »...) etc.
- ...

#### **Qualités requises**

##### *% à la période électorale*

- Disponibilité
- Capacité à présenter et défendre l'esprit et les propositions du « Mvt Eco-Citoyen »
- Expérience de la vie politique communale
- Capacité à affronter, en débats, les représentant.e.s des autres partis et notamment les têtes de listes :
  - Christine Defraigne
  - Willy Demeyer
  - Raoul Hedebouw
  - ...
- Recul critique, résistance à l'agressivité...
- Capacité à s'adresser à des publics les plus larges...
- ...

##### *% négociation accord de majorité*

- Compétences et vigilance stratégique
- Recul critique, résistance à l'agressivité...
- Capacité de relais avec le Mvt Eco-Citoyen
- ...

##### *% durée de la législature*

- Compétences et vigilance stratégique
- Capacité de relais avec le Mvt Eco-Citoyen
- Capacité à s'insérer dans un travail d'équipe...

##### *En général*

La tête de liste doit être une personne « *bourgmestrisable* », c-à-d : incarner la fonction, gestionnaire d'une coalition, chef de la police, ...

#### **ANNEXE 4. Outil de dépouillement EsC du Cercle de coordination**

**Extraits du ROI (version 05/09/2017 . §3.3.4.)**

Le Cercle de coordination est chargé de gérer le mouvement au quotidien et de coordonner le travail des cercles et ruches ; ce cercle a vocation, dans le respect des délégations que l'assemblée lui donnera, à assurer la mise en œuvre du programme.

Il veille à assurer la plus grande proximité et cohérence possible entre les mandataires communaux, les cercles, les ruches et l'assemblée.

L'assemblée peut lui confier d'autres missions.

Le mode de décision est le consentement.

Le cercle de coordination est composé de 7 membres dont au moins 2 membres sont sans affiliation à une association ou mouvement politique et au maximum 4 membres du même genre.

	<b>Femme</b>	<b>Homme</b>	<b>Remarques</b>
<b>Citoyen·ne·s non affilié·e·s</b>	● ●	● ●	Au moins 2
<b>Membres Parti A</b>	● ●	● ●	Pas plus de 5
<b>Membres Parti B</b>	● ●	● ●	
<b>Membres Parti C</b>	● ●	● ●	
<b>Remarques</b>	Total : entre 3 et 4 femmes	Total : entre 3 et 4 hommes	Total : 7 membres